

OSNOVNA MUZIČKA ŠKOLA
"STEVAN MOKRANJAC"

S E N T A

Glavna 36

Broj: 19/12-2018

Dana: 30.5.2018.g.

Na osnovu člana 30. stav 6. Zakona o osnovnom obrazovanju i vaspitanju ("Sl. glasnik RS", br. 55/2013, 101/2017 i 27/2018 - dr. zakon) i člana 76 stav 1 Statuta Osnovne muzičke škole "Stevan Mokranjac" u Senti (Del. br. 19/5-2018 od 11.4.2018. godine) Školski odbor na sednici održanoj dana 30.5.2018. godine doneo je:

PRAVILNIK

O VANREDNIM UČENICIMA

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom regulišu se: upis i sticanje svojstva vanrednog učenika, organizacija i sprovođenje ispita, rokovi za polaganje ispita, prava i obaveze učenika, zaštita prava učenika, način vođenja dokumentacije, naknade i školarina u OMŠ., Stevan Mokranjac" u Senti (u daljem tekstu:Škola).

II UPIS UČENIKA

Član 2.

Svojstvo vanrednog učenika stiče se upisom u Školu pod uslovima utvrđenim Zakonom i ovim pravilnikom.

Svojstvo vanrednog učenika, stiče se po pravilu upisom u odgovarajući razred svake školske godine.

Član 3.

Vanredni učenik u osnovnoj muzičkoj školi je učenik, koji putem polaganja ispita stiče muzičko obrazovanje i vaspitanje.

Član 4.

Vanredni učenik, odnosno njegov roditelj, ili drugi zakonski zastupnik plaća naknadu stvarnih troškova polaganja ispita koje utvrđuje Škola

Škola sa vanrednim učenikom, odnosno njegovim roditeljem ili drugim zakonskim zastupnikom zaključuje ugovor kojim se regulišu međusobna prava i obaveze.

Član 5.

Vanredni učenik koji je započeo sa polaganjem ispita u jednoj školi, ima pravo da nastavi sa polaganjem ispita istog razreda u drugoj školi, s tim da mu se pozitivne ocene dobijene na ispitima priznaju na osnovu izdate prevodnice ili uvidom u đачku knjižicu.

Član 6.

Vanredan učenik koji je se ističe znanjem i sposobnostima može da stekne osnovno muzičko obrazovanje i vaspitanje u roku kraćem od propisanog.

Kada završi jedan razred, vanredni učenik ima pravo da se u istoj školskoj godini upiše u naredni razred u istom svojstvu.

Redovni učenik - vanredni učenik

Član 7

Redovan učenik završnog razreda osnovnog muzičkog obrazovanja koji ne položi popravni ili godišnji ispit završava započeto obrazovanje u istoj školi, u svojstvu vanrednog učenika polaganjem ispita, uz obavezu plaćanja naknade stvarnih troškova, koje utvrdi Škola.

III ORGANIZACIJA I SPROVOĐENJE ISPITA VANREDNIH UČENIKA

Član 8

Vanredni učenik polaže ispit iz predmeta predviđenih po planu i programu za taj razred.

Ispiti se polažu pred ispitnom komisijom koju imenuje direktor škole.

Komisiju čine najmanje tri člana od kojih su najmanje dva stručna za predmet. Jedan od članova komisije je predsednik.

Ispitna komisija radi u punom sastavu, a ocenu utvrđuje većinom glasova svojih članova odmah nakon obavljenog ispita i saopštava je učeniku.

Uspeh učenika na ispitu ocenjuje se opisno, odnosno brojčanom ocenom od 1 do 5, kao i kod redovnih učenika.

Član 9

Ispitna pitanja sadrže gradivo nastavnog programa određenog predmeta.

Ispitna pitanja su ispisana na ispitnom listiću koji kandidat izvlači iz većeg broja listića. Na jednom listiću nalaze se tri ispitna pitanja.

Svi ispitni listići moraju biti iste veličine, na hartiji istog kvaliteta i boje i overeni pečatom škole.

Član 10

Na usmenom ispitu učenik ima pravo da se priprema za odgovore 15 minuta.

Učenik se za vreme ispita ne može služiti literaturom i drugim sredstvima koja mu ispitna komisija nije izričito odobrila, niti može koristiti pomoć drugih lica.

Član 11

Učenik koji ometa tok ispita, ponaša se nedolično ili se služi nedozvoljenim sredstvima u toku ispita može biti udaljen sa ispita i ocenjen nedovoljnom ocenom.

Član 12

O toku ispita vodi se zapisnik predviđen propisom o evidenciji u osnovnoj školi.

Član 13

Identitet vanrednog učenika utvrđuje se na samom ispitu na osnovu đачke knjižice, lične karte ili druge javne isprave sa fotografijom učenika.

Član 14

Vanredni učenik nije položio u sledećim slučajevima :

- ako na ispitu ne pokaže zadovoljavajuće znanje,
- ako bez opravdanog razloga ne pristupi polaganju ispita,
- ako u toku ispita odustane od polaganja

Vanredni učenik koji se za vreme ispita služi nedozvoljenim sredstvima ili ometa rad komisije, može biti udaljen sa ispita o odlukom ispitne komisije. Ako je takav učenik pre udaljavanja počeo sa polaganjem ispita, smatraće se da nije položio ispit, a u zapisnik o tom ispitu upisuje se nedovoljna ocena iz tog predmeta.

Član 15

Vanredni učenik koji u zakazano vreme za polaganje ispita ne pristupi polaganju, a predhodno nije obavestio Školu da neće doći na ispit, ili taj nedolazak nije opravdao odgovarajućom pismenom potvrdom, smatraće se da je odustao od polaganja ispita.

Učenik iz predhodnog stava ne može ponovo polagati taj ispit u istom ispitnom roku.

Zahtev za odlaganje ispita može se podneti direktoru škole najkasnije 24 časa pre početka ispita. Ukoliko proceni da je navedeni razlog opravdan, direktor škole može odložiti ispit vanrednom učeniku.

Član 16

Prilikom prijavljivanja ispita učenik je dužan da uz prijavu priloži dokaz o izvršenoj uplati naknade za polaganje ispita, na račun sopstvenih prihoda Škole.

Vanredni učenik nema pravo da traži povraćaj uplaćene naknade, ukoliko neopravdano odustane od ispita.

IV ISPITNI ROKOVI ZA VANREDNE UČENIKE

Član 17

Rokovi za polaganje ispita vanrednih učenika utvrđuju se godišnjim planom rada škole za svaku školsku godinu, a ispiti se mogu polagati u:

- januarском
- junском i
- avgustovskom roku.

Direktor škole može vanrednom učeniku odobriti polaganje ispita i van utvrđenog ispitnog roka, ako proceni da su razlozi za to opravdani.

Član 18

Vanredni učenik prilikom upisa od Škole dobija utvrđeni raspored prijavljivanja i polaganja ispita za tu školsku godinu i orijentaciona ispitna pitanja po predmetima, sa spiskom udžbenika i imenima njihovih autora.

Član 19

Konačni raspored, odnosno redosled polaganja ispita za svaki ispitni rok utvrđuje direktor Škole po isteku roka predviđenog za prijem ispitnih prijava. Ovako utvrđeni raspored, odnosno redosled polaganja ispita, objavljuje se na oglasnoj tabli Škole predviđenoj za vanredne učenike, najkasnije dva dana pre početka polaganja ispita.

V PRAVA I OBAVEZE VANREDNOG UČENIKA

Član 20

Vanredni učenik ima pravo na:

- blagovremenu i potpunu informaciju o pitanjima od značaja za njegovo školovanje;
- informacije o njegovim pravima i obavezama;
- konsultacije sa predmetnim nastavnicima;
- podnošenje prigovora na ocenu i na ispit i na ostvarivanje drugih prava.
- uvažavanje ličnosti i zaštitu od diskriminacije i nasilja.

Član 21

Vanredni učenik polaže ispite i izvršava druge obaveze utvrđene Zakonom i ovim Pravilnikom.

Vanredni učenik ima dužnost da :

- na vreme prijavljuje ispite,
- dolazi na ispit najkasnije 10 minuta pre njegovog početka,
- disciplinovano se ponaša u učionici i drugim prostorijama Škole za vreme trajanja ispita i konsultacija,
- u Školu dolazi prikladno odeven,
- čuva od oštećenja školsku imovinu.

Vanredni učenik ima dužnost da redovno dolazi na konsultacije, po dogovorenom rasporedu, i da u slučaju sprečenosti pravda izostanak.

VI ZAŠTITA PRAVA UČENIKA

Član 22

Vanredan učenik, njegov roditelj odnosno drugi zakonski zastupnik nezadovoljan dobijenom ocenom na ispitu ima pravo, da podnese prigovor na ocenu i ispit.

Prigovor na ispit podnosi se direktoru škole, u roku od 24 sata od saopštavanja ocene na ispitu.

Direktor škole je dužan da odluči o prigovoru u roku od 24 časa od prijema. Ako utvrdi da je ispit obavljen protivno zakonu ili ovom Pravilniku poništiće ispit i uputiće učenika na ponovno polaganje ispita.

Ispit se organizuje u roku od 3 dana od podnošenja žalbe.

Član 23

Kada je poništen ispit direktor obrazuje novu komisiju u čijem sastavu ne mogu da budu članovi komisije čiji je ispit poništen.

Ocena komisije je konačna.

VII NAČIN VOĐENJA PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE

Član 24

U školi se vodi sledeća pedagoška dokumentacija o vanrednim učenicima:

- Matična knjiga,
- Dosije vanrednih učenika,
- Zapisnik o polaganju ispita vanrednih učenika i
- Evidencija primljenih zahteva i molbi vanrednih učenika, izdatih svedočanstava i diploma kao i izdatih uverenja i potvrda.

Član 25

O polaganju ispita škola vodi zapisnik i matičnu knjigu za vanredne učenike.

Po završetku ispita zapisnik o polaganju ispita učenika predaje se licu zaduženom za vanredne učenike.

Član 26

Posle položenih ispita za svaki razred pojedinačno Škola unosi i overava podatke u đачkoj knjižici.

Po završetku školovanja vanrednom učeniku se izdaje svedočanstvo o završenoj osnovnoj muzičkoj školi.

Član 27

Na zahtev učenika škola može izdati uverenje o položenim ispitima.

Kada učenik menja školu, Škola je dužna da izda uverenje o položenim ispitima.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaju da važe odredbe Pravilnika o vanrednim učenicima - Del.broj 19/11-2010 od 30.8.2010.g.

Član 29

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli škole.

Predsednik Školskog odbora

Bodo Katalin

Pravilnik je objavljen na oglasnoj tabli Škole, dana 31.5.2018.g.

Sekretar Škole

Aniko Muškinja Heinrich